

---

# Stichting Kerk en Minima Veenendaal

## Beleidsplan 2020 - 2024

---

## Inleiding & Doelstelling

Het beleidsplan van de Stichting Kerk en Minima geeft weer op welke wijze wij als stichting invulling willen geven aan onze doelstelling.

De stichting heeft zich tot doel gesteld de helpende hand te bieden aan: "De medemens in nood". De inspiratie hiervoor wordt gevonden in de Bijbel. De stichting geeft materiële en immateriële hulp daar waar de burgerlijke overheid of hieraan gelieerde instanties geen hulp kunnen bieden dan wel tekort schieten. De hulp kan bestaan uit eenmalige of tijdelijke financiële ondersteuning, die erop is gericht om het gezin of de persoon te vitaliseren. Deze hulp wordt gegeven aan zowel kerkelijke als niet-kerkelijke personen, woonachtig binnen de grenzen van de Gemeente Veenendaal, ongeacht religie of nationaliteit.

## Verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van het doel

Om ons doel te verwezenlijken verrichten wij de volgende werkzaamheden en taken.

- Het opvangen van hulpvragen van cliënten, hetzij via de website van de Stichting Kerk en Minima, hetzij door benadering door derde instanties;
- Het voeren van persoonlijke gesprekken met cliënten om de noodzaak, soort en omvang van hulp vast te stellen;
- Cliënten zo nodig informatie te doen overleggen om te beoordelen of de Stichting Kerk en Minima de organisatie is die de gevraagde hulp zal verlenen, dan wel of andere instanties in het onderhavige hulp of ondersteuning kunnen geven;
- Beslissing over de wijze van hulpverlening door het bestuur;
- Het doorverwijzen naar andere instanties;
- Het helpen en begeleiden van cliënten naar Afdeling Economie en werk van de gemeente Veenendaal, Kwintes, Budget Advies Centrum, Belastingdienst, Woningcorporatie, Nutsbedrijven, etc;
- Hulp aan cliënten bij het voeren van correspondentie, invullen van formulieren, etc.;
- De belangenbehartiging van de doelgroep van de stichting bij de kerken en officiële plaatselijke instanties en het onderhouden en zo nodig uitbouwen van het sociale netwerk;

## Werving van inkomsten

De financiële middelen van de stichting worden geworven onder particulieren, kerk en kerkgenootschappen bedrijfsleven, serviceclubs, etc. De middelen worden bijeengebracht door onder andere collectes die worden gehouden tijdens jaarlijkse themadiensten in enkele Veenendaalse kerken. De stichting ontvangt ook giften van individuele kerkleden, bedrijven en instellingen. De stichting voert geen actieve reclame campagnes voor het verwerven van financiële middelen, doch zorgt wel voor naamsbekendheid onder een groot aantal hulpverleningsinstanties, de Gemeente Veenendaal en andere gelieerde instanties. Op de website van de stichting worden de bezoekers eveneens verzocht de stichting financieel te ondersteunen.

## Beheer van het vermogen

De stichting maakt jaarlijks aan het einde van het boekjaar (kalenderjaar) een jaarrekening, t.w. een staat van baten en lasten en een balans op, alsmede ook een begroting voor het daaropvolgende kalenderjaar. De jaarrekening en begroting worden vastgesteld in een vergadering van het bestuur en de leden van de stichting. Een jaarlijks te benoemen controlecommissie bestaande uit twee personen, niet zijnde dagelijks bestuursleden dan wel leden (vrijwilligers), controleert jaarlijks de jaarrekening en brengt schriftelijk verslag uit van haar bevindingen.

Binnen de financiële administratie wordt de verantwoording van giften, zodanig opgesteld dat de privacy van personen is gewaarborgd. De jaarstukken worden jaarlijks met het controleverslag voorgelegd aan het Centraal College van Diakenen van de Protestantse Gemeente in Veenendaal.

## Besteding van het vermogen

De stichting besteedt vrijwel al haar vermogen aan haar cliënten. Uitzondering hierop zijn beheer- en administratiekosten van de stichting en afschrijvingen van goederen. In de loop der jaren is een toename ontstaan in inkomsten en uitgaven. Het streven is om voor maximaal 2 jaar het uitgavenpatroon van de stichting te kunnen

handhaven ook als daar, door diverse omstandigheden, geen inkomsten tegenover staan. Bij een jaarlijks uitgavenpatroon van gemiddeld bijvoorbeeld € 20.000,- betekent dit dat het vermogen van de stichting rond de € 40.000,- dient te liggen.

## **Wet bescherming persoonsgegevens**

Stichting Kerk en Minima bewerkt persoonsgegevens. Krachtig de Wet bescherming persoonsgegevens (Wpb) is de stichting verplicht bij het verwerken van persoonsgegevens de juiste maatregelen te treffen zodat de privacy van de Betrokkenen kan worden gewaarborgd.

De stichting heeft in de afgelopen jaren diverse maatregelen getroffen om de privacy van Betrokkenen te waarborgen. Per 24 mei 2016 is de European General Data Protection Regulation (GDPR) in werking getreden. Deze nieuwe Europese verordening vervangt de oude richtlijnen uit 1995 voor omgang en verwerking van persoonsgegevens. De stichting respecteert de GDPR en zal per uiterlijk 25 mei 2018 de principes en richtlijnen van de GDPR ingevoerd hebben in haar bedrijfsproces.